

Hinweise zum Foto

Die Fotos sollten im Format eines Passfotos sein. Die Bilder müssen das unbedeckte Gesicht der Kameradin / des Kameraden ohne Kopfbedeckung zeigen. Die Bilder sollen möglichst in Dienstkleidung vor neutralem Hintergrund gemacht werden. Die Bilder können mit einer guten Digitalkamera im eigenen Gerätehaus gemacht werden.

Mit einem entsprechenden Programm, wie z.B. dem Passbildgenerator http://www.chip.de/downloads/Passbild-Generator_32502999.html, lassen sich die Bilder anpassen.

Ausweisnummer

Die Ausweisnummer ergibt sich selbstständig aus dem Verwaltungsprogramm Fox112 und ist mit einer jeweiligen Nummer für den Kreis oder die Stadt hinterlegt (XXX z.B. für die Stadt XXX). Für Feuerwehren, die nicht das Verwaltungsprogramm Fox112 nutzen, wird durch das System automatisch eine beliebige Ausweisnummer generiert.



Die Dienststellen und Behörden der Bundesrepublik Deutschland sind angehalten, den Inhaber des Ausweises bei Ausübung seiner dienstlichen Tätigkeiten zu unterstützen und ihm nötigenfalls Schutz und Hilfe zu gewähren.

Ehrenamtliche Angehörige der Feuerwehren in Mecklenburg-Vorpommern sind bei der Hanseatischen Feuerwehr-Unfallkasse Nord gesetzlich unfallversichert. Bei Unfällen im Feuerwehrdienst wenden Sie sich bitte an:



Hanseatischen Feuerwehr-Unfallkasse Nord
Träger der gesetzlichen Unfallversicherung – Körperschaft d.ö.R.

www.hfuk-nord.de (Webcode: VSNW)
oder nebenstehenden QR-Code aufrufen!

Ausweis gefunden?
Tel.: 0385-30 31 800



Ausweisdaten:

- Vorname, Name
- Geburtsdatum
- Ausstellende Behörde
- Angehöriger der Feuerwehr
- Geburtsort
- Ausweisnummer
- Gültig bis

Hinweise zum Datenschutz

Die personenbezogenen Daten werden lediglich zur Ausweiserstellung übertragen und werden 4 Wochen nach der Erstellung der Ausweise gelöscht. Die Übermittlung der Daten erfolgt mittels gesicherter Verbindungen.



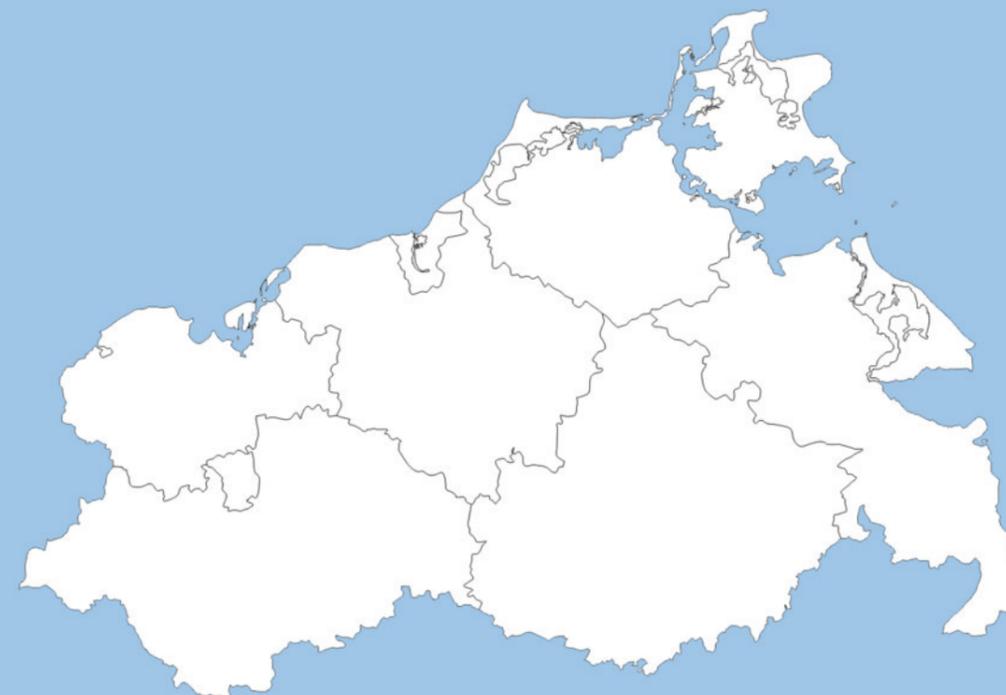
LANDESFEUERWEHRVERBAND
Mecklenburg-Vorpommern e.V.

DIE NEUEN

Dienstausweise

der Feuerwehren in Mecklenburg-Vorpommern

- Anleitung zur Beantragung -



Einheitliche Dienstaussweise für die Feuerwehrmitglieder in Mecklenburg-Vorpommern

Zu einem einheitlichen Bild der Feuerwehren gehört auch ein einheitlicher Dienstaussweis für alle Feuerwehren in M-V. Im Rahmen der Delegiertenversammlung des Landesfeuerwehrverbandes Mecklenburg-Vorpommern (LFV M-V) am 21. Oktober 2017 in Wismar übergab der Minister für Inneres und Europa Mecklenburg-Vorpommern, Lorenz Caffier, dafür eine Sonderzuwendung an den Landesfeuerwehrverband Mecklenburg-Vorpommern, um für die Feuerwehrmitglieder in unserem Bundesland einheitliche Dienstaussweise zu beschaffen.

Die Ausweise sind im Scheckkartenformat in modernem, einheitlichem Look des LFV M-V gestaltet und werden den Kommunen für die aktiven Feuerwehrleute in den Freiwilligen Feuerwehren in der Erstaussstattung kostenfrei zur Verfügung gestellt. Damit werden nicht nur die Identifikation mit dem Ehrenamt und das Gemeinschaftsgefühl der Feuerwehrmitglieder untereinander unterstützt, sondern auch ein einheitliches Identifikationsmerkmal der Feuerwehrangehörigen im Land in einem modernen Look angestrebt.

Die Dienstaussweise werden mit einer Gültigkeit von maximal 5 Jahren ausgestellt und gelten zusätzlich zum Nachweis als Angehöriger einer Freiwilligen Feuerwehr in Mecklenburg-Vorpommern auch als Nachweis, dass der Inhaber des Ausweises in Ausführung seiner ehrenamtlichen Tätigkeit vollen Versicherungsschutz durch die Hanseatische Feuerwehrunfallkasse (HFUK) erfährt.

Kosten und Abwicklung

Die neuen Ausweise werden durch das Versandhaus des Deutschen Feuerwehrverbandes gedruckt und werden dort auch bestellt. Für alle aktiven Mitglieder ist die Erstaussstattung kostenfrei, lediglich die Versandkosten müssen durch die Kommune getragen werden.

Es besteht für die Kommunen die Möglichkeit, gegen Aufpreis einen Ausweis mit RFID-Chip zu bestellen, wenn dieser benötigt wird.

Der Ausweis muss durch die Gemeinde / Stadt beschafft werden. Die Bestellung der Ausweise und Eingabe der Daten kann durch die Behörde an den Wehrführer oder eine von ihm autorisierte Person weitergegeben werden. Die Bestellung der Ausweise erfolgt dann in Rücksprache mit der Gemeinde / Stadt beim Versandhaus des DFV.

Die Bestellung der Erstaussstattung kann nur im Paket für die **aktive Einsatzabteilung** entsprechend der Statistik der Feuerwehren von 2017 erfolgen. Zusätzlich benötigte Ausweise für die anderen Abteilungen der Feuerwehr können zu einem Stückpreis von 2,80 Euro brutto bestellt werden.

Kosten für die Bestellung von Ausweisen mit RFID müssen zwischen der Kommune und dem Versandhaus des DFV separat verhandelt



Bestellung über das Feuerwehrversandhaus

Die Dienstaussweise für Mecklenburg-Vorpommern können hier bestellt werden:

www.feuerwehrversand.de

Im Bestellvorgang muss die Anzahl der notwendigen Ausweise angegeben werden. Nach der Bestellung wird binnen zwei bis drei Tagen eine E-Mail-Nachricht mit dem Link zur Datenübermittlung inklusive eines Codes versandt. Hier können dann die Daten eingegeben werden. Dieses Vorgehen ist für Feuerwehren ohne Fox112-Zugang.



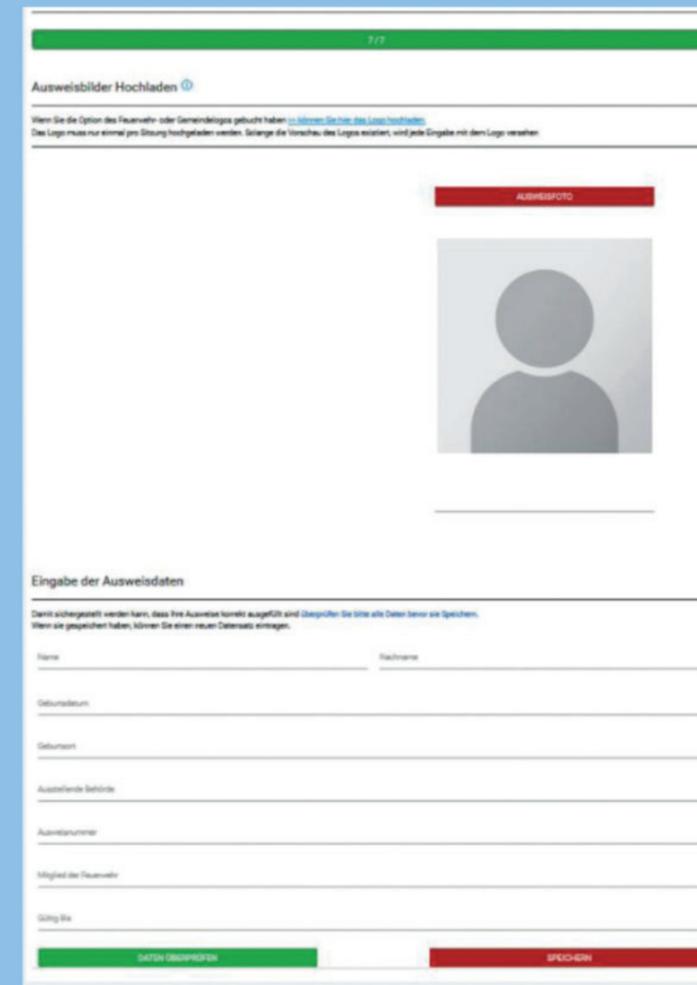
Datenübermittlung über das Feuerwehrversandhaus

Nach der Bestellung werden ein Link und ein Zugangscode verschickt, mit denen die Daten der Kameradinnen und Kameraden in ein Online-Formular eingetragen werden können.

Ebenso müssen Fotos hochgeladen werden (siehe Hinweise zum Foto auf der Rückseite). Die Fotos lassen sich nach dem Hochladen bearbeiten und können an die geforderte Größe angepasst werden. Bei der Dateneingabe muss mit großer Sorgfalt vorgegangen werden, da diese Daten auf den Ausweis gedruckt werden und nicht nachträglich verändert werden können.

Es werden die Daten erhoben, die auf der Rückseite beschrieben werden.

Feuerwehren, die nicht das Verwaltungsprogramm Fox112 nutzen, werden automatisch Ausweisnummern zugeordnet, die vom System generiert werden.



Datenübermittlung über Fox112

Im Verwaltungsprogramm Fox112 haben grundsätzlich alle Administratoren und Co-Administratoren auf Wehrebene das Recht die „Feuerwehrendienstaussweis-Bestellung“ zu bearbeiten. Sie können dieses Recht, wie gewohnt, auf ihre jeweiligen Mitglieder übertragen.

Die Datenübermittlung erfolgt über die neue Funktion „Feuerwehrendienstaussweis-Bestellung“. Die für die Ausweise erforderlichen Daten werden direkt aus dem Verwaltungsprogramm übernommen. Hierfür wird der Code des Versandhauses eingetragen und die Kameradinnen und Kameraden ausgewählt, für die ein Ausweis bestellt werden soll.

Fehlende Datenfelder sind rot hinterlegt und verhindern eine Datenübermittlung an das Versandhaus. Änderungen oder Datenergänzungen der persönlichen Daten müssen direkt in den Personaldatensätzen durchgeführt werden und werden dann automatisch in der Feuerwehrendienstaussweis-Bestellung ergänzt.

